


ПРИНЯТО:

Председатель ПК


Е.А. Деткин
«12» 09 2022 г.**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБУ ДО ДЮСШ


А.А. Краснощекова
«17» 09 2022 г.
(приказ №218/1 от 17.09.2022 г.)**ПОЛОЖЕНИЕ****об организации и оказании дополнительных платных физкультурно-оздоровительных услуг (внебюджетной деятельности) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Орловской детско-юношеской спортивной школе****1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ФЗ РФ «О физической культуре и спорте Российской Федерации» от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ, Гражданским кодексом РФ от 02.11.2013 № 302-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 21.12.2013 № 363-ФЗ, Федеральным законом № 83-ФЗ от 8 мая 2010 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом МБУ ДО ДЮСШ, Постановлением Главного государственного врача РФ «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества» от 30.01.2003 г. № 4219, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг в МБУ ДО ДЮСШ детскому и взрослому населению, в дальнейшем именуемым Потребителями.

1.3. К внебюджетной деятельности относится, предусмотренная Уставом деятельность, приносящая доход и выполняемая сверх деятельности, финансируемой из муниципального бюджета.

1.4. Внебюджетная деятельность - добровольная деятельность школы по привлечению дополнительных финансовых средств, используемых в организации учебного процесса и улучшения материально-технической базы МБУ ДО ДЮСШ.

2. Виды дополнительных платных услуг.

- 2.1. Предоставление помещений МБУ ДО ДЮСШ для занятий оздоровительным плаванием, игровыми видами спорта, проведения соревнований различного уровня, спортивно-массовых мероприятий.
- 2.2. Организация и проведение занятий в тренажерном зале.
- 2.3. Организация и проведение занятий в плавательном бассейне.
- 2.4. Организация и проведение занятий в игровом зале по игровым видам спорта (футбол, волейбол, баскетбол и др.).
- 2.5. Предоставление услуг оздоровительного комплекса.
- 2.6. Предоставление помещений в аренду.

3. Условия предоставления дополнительных платных услуг.

- 3.1. Внебюджетная деятельность организуется исходя из спроса родителей (законных представителей) обучающихся, жителей Орловского района, других потенциальных заказчиков, наличия свободной от основной деятельности материально-технической базы.
- 3.2. Дополнительные платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета.
- 3.3. Дополнительные платные услуги могут быть как долгосрочными (год), так и краткосрочными (день, месяц, квартал).

4. Порядок предоставления дополнительных платных услуг.

- 4.1. МБУ ДО ДЮСШ для оказания услуг обязана:
 - а) приказом директора МБУ ДО ДЮСШ назначить ответственных за организацию дополнительных платных услуг и определить круг их обязанностей;
 - б) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении дополнительных платных услуг;
 - в) организовать контроль за качеством дополнительных платных услуг;
 - г) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о дополнительных платных услугах с указанием их стоимости, условий предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;
 - д) оформить и хранить следующие документы отчетности:
 - приказ директора МБУ ДО ДЮСШ о назначении ответственных за организацию и проведение дополнительных платных услуг;
 - приказ директора МБУ ДО ДЮСШ об установлении режима предоставления дополнительных платных услуг;
 - договоры с потребителями (группами) на оказание дополнительных платных услуг;
 - перечень дополнительных платных услуг и прейскурант цен;

- график оказания дополнительных платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- книгу "Замечаний и предложений по определению дополнительных платных услуг";

5. Порядок оформления, оплаты и учёта дополнительных платных услуг.

5.1. Предоставление дополнительных платных услуг оформляется договором с потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон. С физическими лицами договорные отношения могут упрощаться и вступают в силу после получения на руки кассового чека, подтверждающего оплату разового занятия и ознакомления с правилами посещения.

5.2. Цена за предоставление дополнительных платных услуг утверждается директором МБУДО ДЮСШ.

5.3. Оплата за дополнительные платные услуги производится по безналичному расчету в соответствии с заключенным договором и выставленным счетом и за наличный расчет в кассе МБУ ДО ДЮСШ.

5.4. Бухгалтерия МБУ ДО ДЮСШ ведет статистический и бухгалтерский учёт результатов дополнительных платных услуг, составляет требуемую отчётность и предоставляет её в порядке и в сроки, установленные законом и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органами местного самоуправления.

6. Использование средств, поступивших от дополнительных платных услуг.

6.1. Средства, поступившие от дополнительных платных услуг, могут использоваться на:

- организацию учебно-тренировочного процесса;
- организацию спортивно - массовых мероприятий;
- приобретение наградной атрибутики;
- приобретение спортивной формы и спортивного инвентаря;
- развитие материально-технической базы;
- услуги по содержанию имущества;
- оплату труда, стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки к заработной плате непосредственных участников организации процесса, премии), отчисления во внебюджетные фонды;
- материальную помощь сотрудникам МБУ ДО ДЮСШ.

7. Права и обязанности потребителей дополнительных платных услуг.

7.1. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества.

7.2. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны: оплатить стоимость предоставляемой платной услуги, выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительных платных услуг.

7.3. МБУ ДО ДЮСШ и Потребитель несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Потребители, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны выполнять Правила оказания дополнительных платных услуг (приложение №1).

8. Контроль за предоставлением дополнительных платных услуг.

8.1. Контроль за организацией, качеством предоставления услуг и распределением средств, полученных от дополнительных платных услуг осуществляет директор МБУ ДО ДЮСШ.

9. Ответственность.

9.1. За нарушение настоящего Положения, ответственные лица могут быть привлечены к ответственности, в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Порядок утверждения и изменения положения.

10.1. Положение «Об организации и оказании дополнительных платных физкультурно-оздоровительных услуг (внебюджетной деятельности) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Орловской детско-юношеской спортивной школе» утверждается приказом директора.

10.2. Изменения и дополнения в Положение «Об организации и оказании дополнительных платных физкультурно-оздоровительных услуг (внебюджетной деятельности) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Орловской детско-юношеской спортивной школе» утверждаются приказом директора.

10.3. Срок действия Положения не ограничен.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В МБУ ДО ДЮСШ

Настоящие правила оказания дополнительных платных услуг регламентируют деятельность учреждения с целью дисциплинировать потребителей дополнительных платных услуг, тренеров - преподавателей и ответственных за организацию занятий.

1. Посещение МБУ ДО ДЮСШ отдельными лицами, занимающимися в платных группах, осуществляется при наличии абонемента или кассового чека об уплате за одно занятие.
2. Посещение МБУ ДО ДЮСШ группой, осуществляется при наличии разовой оплаты за посещение или оплаты по долгосрочному договору между администрацией МБУ ДО ДЮСШ и организацией (ответственным за группу).
3. Занятия проходят согласно составленному администрацией расписанию под руководством тренера-преподавателя или ответственного за данную группу.
4. Вход в раздевалки разрешен за 10-15 минут до начала занятия в присутствии тренера-преподавателя или ответственного за данную группу.
5. Занимающиеся должны иметь: спортивную форму, пакет для сменной обуви, мыло (шампунь, гель не в стеклянной таре), мочалку, полотенце. Для посещения плавательного бассейна - плавки (купальник), шапочку, сланцы, справку на энтеробиоз (до 12 лет).
6. Все категории пользователей несут материальную ответственность за порчу имущества МБУ ДО ДЮСШ.
7. Группы или отдельные лица, занимающиеся в платных группах, обязаны соблюдать технику безопасности при посещении занятий.
8. При нарушении настоящих правил посещения МБУ ДО ДЮСШ Потребителю может быть отказано в предоставлении услуги.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 519259607574593999952456277565694459464737450418

Владелец Краснощекова Анна Алексеевна

Действителен с 26.05.2023 по 25.05.2024