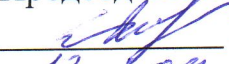


ПРИНЯТО:

Председатель ПК

 Е.А. Деткин
« 17 » 09 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ ДО ДЮСШ

 А.А. Краснощекова
« 17 » 09 2022 г.
(приказ №218/1 от 17.09.2022 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования
привлеченных средств от предпринимательской и
иной приносящей доход деятельности
МБУ ДО ДЮСШ**

п. Орловский

2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации № 51-ФЗ; Бюджетный кодекс Российской Федерации № 145-ФЗ; Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ; Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; Устава МБУ ДО ДЮСШ.

1.2. На основании статьи 4 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» потребители платной услуги вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования образовательной организации, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБУ ДО ДЮСШ.

1.2. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБУ ДО ДЮСШ.

2. Основные задачи

2.1. Расширение спектра услуг.

2.2. Повышение качества услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.3. Укрепление и развитие материально-технической базы МБУ ДО ДЮСШ.

3. Источники внебюджетных средств

3.1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные услуги и благотворительные пожертвования.

3.3. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета.

3.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче МБУ ДО ДЮСШ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

4. Порядок расходования благотворительных пожертвований

4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены в Договоре пожертвования (Приложение №1), то МБУ ДО ДЮСШ вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

4.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- средств дезинфекции;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение спортивных мероприятий.

4.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Профсоюзный комитет МБУ ДО ДЮСШ, и оформляет свое решение протоколом.

4.6. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательной организации и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4.8. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

5. Порядок получения и расходования средств

Источниками формирования привлеченных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУ ДО ДЮСШ являются:

- целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5.1 ПФХД (план финансово-хозяйственной деятельности) – это документ, определяющий объем поступлений привлеченных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности с указанием источников получения и направления использования этих средств.

5.2 МБУ ДО ДЮСШ оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Уставом. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательство РФ.

5.3. Средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, аккумулируются на расчётном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении МБУ ДО ДЮСШ.

5.4. Доход от платных дополнительных услуг распределяется следующим образом:

5.4.1. Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) – 20% от дохода, в том числе коммунальные услуги.

5.4.2. Фонд оплаты труда (ФОТ) (с налоговыми начислениями на заработную плату 30,2 %) не более 80% от дохода.

5.4.3. Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с настоящим Положением.

5.4.4 Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части сметы. В случае, когда доходы превышают расходы в следствие того, что эти доходы поступают в текущем календарном году для осуществления расходов в следующем календарном году, это превышение отражается как остаток на конец года. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года являются переходящими, с правом использования в следующем году.

6. Ответственность образовательного учреждения.

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год через информационное пространство образовательной организации.

6.5. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и оказания платных услуг.

6.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №**п. Орловский**

« ____ » _____ 20__ г.

Гражданин _____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании паспорта
_____, зарегистрированный по
адресу: _____,
_____ с одной
стороны,
и **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Орловская
детско-юношеская спортивная школа**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице
директора Краснощековой Анны Алексеевны, действующего на основании Устава, с
другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению денежные средства в
размере _____ (_____) рублей ____ копеек в
качестве пожертвования.

1.2 Жертвователь передает Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1
настоящего договора, для использования Учреждением в следующих целях:

_____.
1.3 Жертвователь передает денежные средства одновременно и в полном объеме
путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Учреждения в течение _____
рабочих дней с момента заключения настоящего договора.

1.4 Денежные средства считаются переданными Учреждению с момента их зачисления
на расчётный счёт Учреждения.

1.5 Если использование Учреждением пожертвованных денежных средств в
соответствии с назначением, указанным в пункте 1.2 настоящего договора, станет
невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, они могут быть использованы по
другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя, либо подлежат возврату в срок,
указанный в соответствующем требовании Жертвователя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Жертвователь обязуется в течение 3 банковских дней с момента заключения
настоящего договора и при передаче Учреждению денежные средства, указанные в пункте 1.1
настоящего договора.

2.2 Учреждение вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться.
Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом
случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа.

2.3 Жертвователь в праве требовать отмены пожертвования в случае использования
Учреждением пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в
пункте 1.2 настоящего договора.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1 Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента её получения, но не более 20 дней с момента её направления.

4.2 При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1 Изменение и расторжение договора возможны по соглашению Сторон настоящего договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 ГК и содержит исчерпывающий перечень договорённостей Сторон относительно существенных и иных его условий, подразумеваемых сторонами как необходимые. С момента его подписания Сторонами все ранее существующие договорённости по этому вопросу теряют силу.

7.2 Стороны договорились уведомлять друг друга о существенных фактах, имеющих значение для исполнения настоящего договора одним из следующих способов:

- 1) посредством почтовой связи по адресам, указанным в разделе 8 настоящего договора;
- 2) посредством факсимильной связи по номерам, указанным в статье 8 настоящего договора;

При этом претензии в связи с ненадлежащим исполнением обязательств и уведомление о расторжении договора могут направляться исключительно в письменном виде посредством почтовой связи.

7.4 Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех изменениях почтовых, банковских и иных реквизитов, необходимых для надлежащего исполнения договора, в течение 3 дней с момента наступления изменений и несут все риски, связанные с ненадлежащим неисполнением указанной обязанности. В частности, если одна из Сторон настоящего договора не уведомит другую Сторону об изменении своего адреса, то претензия, направленная по данному адресу, будет считаться отправленной по надлежащему адресу.

7.5 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.6 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

7.7 Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Учреждения.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение:

МБУ ДО ДЮСШ

ИНН 6126002984 КПП 612601001

Адрес 347512, Ростовская обл, Орловский р-н,
Орловский п, Костенко пер, дом 50

Тел./факс +7 (86375) 51289

Банковские реквизиты:

Р/сч. 03234643606420005800

К/сч. 40701810260151000006

ОТДЕЛЕНИЕ Г.РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА

РОССИИ// УФК по Ростовской области

г. Ростов-на-Дону

БИК 016015102

л/сч. 20586X08830

Директор МБУ ДО ДЮСШ

Краснощекова А.А.

М.П.

Жертвователь:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт _____

Кем выдан _____

Когда выдан _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Телефон _____

(подпись, Ф.И.О.)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 519259607574593999952456277565694459464737450418

Владелец Краснощекова Анна Алексеевна

Действителен с 26.05.2023 по 25.05.2024